

# Compte-rendu de réunion du conseil municipal

Séance du 10 janvier 2006 - 14 h 00

*Sous réserve de son approbation*

L'an deux mille six, le dix janvier, à dix huit heures, le conseil municipal de Rosans s'est réuni, après convocation légale, dans la salle habituelle de ses séances, à la mairie, sous la présidence de Monsieur Nicolas Rosin, Maire.

Date de la convocation : 03-01-2006.

Présents : Mmes Josy Olivier, Annie Ponson. MM. Ahcène Alouani, Jacky Boussemaere, Alain Cornillac, Pierre Michel, Robert Reynaud.

Absents excusés : Mme Chantal Boget (procuration à Mme Annie Ponson). M. Dominique Gueytte (procuration à Mme Josy Olivier).

## 1 – Nomination d'un secrétaire de séance, approbation du dernier compte-rendu

Le compte rendu du 9 décembre 2005 est distribué, il sera approuvé lors d'une prochaine séance.

✎ Pierre Michel est nommé **secrétaire de séance**.

## 2 – Locations 2005

Rapporteur : *Josy Olivier*

### Frais de chauffage

Le fuel a beaucoup augmenté depuis que la commune a fixé le prix par mois correspondant aux frais de chauffage à la maison médicale (août 1998).

✎ **La participation aux frais de chauffage passera de 75 € à 80 € par mois à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2006 pour les deux locataires de la maison médicale.**

### Convention ADMR

La mise à disposition à l'ADMR (aide à domicile en milieu rural) d'un bureau chauffé à l'école se fera à titre gracieux.

✎ **Une convention sera signée avec l'ADMR et l'association devra prendre une assurance.**

### Conseil Général

Pendant les travaux de la maison technique du conseil général, l'ancienne menuiserie de la maison de Pigerolles sera mise à disposition pour que les agents puissent ranger leur matériel.

✎ **Une convention sera signée avec le Conseil Général du 15 janvier au 15 septembre, le prix de location dépendra de la surface.**

### Location occasionnelle de Pigerolles

Une demande est faite pour occuper un week-end la maison de Pigerolles pour une fête de famille.

✎ **La maison de Pigerolles sera louée à titre exceptionnel pour le week-end au tarif de 150 €.**

## 3 – Logements sociaux, signature des marchés

Rapporteur : *Pierre Michel*

Les entreprises ont traité différemment les différents lots. Certains artisans ont fait des offres au-dessus de l'estimatif. Dans certains lots, il y a pénurie d'offres, dans d'autres au contraire, plusieurs entreprises ont été intéressées.

✎ **La commission d'appel d'offre se réunira le 13 janvier pour attribuer définitivement les marchés.**

## 4 – Cantine, réponses au questionnaire

Rapporteur : *Josy Olivier*

Les questionnaires adressés aux parents étaient très précis sur le choix qu'ils préféreraient pour la cantine (repas préparés par un prestataire ou repas tirés du sac).

➤ **La majorité ayant décidé (20 sur 34 réponses) la solution n°1 (repas préparés par l'A.D.S.E.A.), la mise en place de ce nouveau système se fera rapidement (30 janvier).**

#### 5 – Finances, participation bornage chemin Luzerne

**Rapporteur** : *Josy Olivier*

Le propriétaire du chemin de Luzerne se plaint du coût de l'opération au vu de la réalité de ce terrain et demande à la commune de prendre la totalité des frais de bornage.

➤ **La décision sera prise en présence de l'adjoint Dominique Gueyette qui a suivi ce dossier.**

#### 6 – Informatique : matériel et site

**Rapporteur** : *Nicolas Rosin*

Outre le matériel qui est à renouveler, il est proposé une imprimante spéciale pour les photos.

➤ **Une « station photo » sera acquise, le site du grand pré sera renouvelé rapidement et une mise en concurrence des prestataires informatiques sera organisée pour la maintenance des deux sites (mairie et grand pré) en 2006 pour 2007.**

#### 7 – Illuminations de Noël : récompenses aux particuliers

**Rapporteur** : *Nicolas Rosin*

Un courrier et un petit diplôme seront remis à tous les concurrents déclarés.

➤ **Pierre Michel et Nicolas Rosin proposeront les lauréats définitifs.**

#### 8 – Questions diverses

##### *Plan plastifié pour le grand pré*

Un plan plastifié est à prévoir au grand pré pour informer les locataires saisonniers et les visiteurs.

##### *Bilan du grand pré*

Un bilan annuel était prévu. Il sera présenter par les commissions.

##### *Signalisation*

Un investissement est à prévoir pour la sécurité routière.

➤ **Des panneaux de fin d'agglomération sont à commander ainsi qu'un panneau « rappel 50 » et la signalisation des passages piétons.**

##### *O.N.F.*

L'entretien des limites est à faire. L'O.N.F. propose un devis pour 450 € du kilomètres soit 900 € H.T. pour les deux kilomètres.

➤ **Le conseil accepte.**

##### *Taxe de séjour*

Les hébergeurs seront informés de la mise en place de la taxe de séjour au réel à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2006 (année entière).

➤ **Le dépliant de Serres sera demandé pour modèle.**

##### *ATESAT*

Cette mise à disposition des services de l'équipement est payante. Une convention est signée, chaque année son montant varie. L'ATESAT permet d'élaborer des diagnostics dans les domaines de

la sécurité ou d'aider la commune dans la définition de ses besoins et la mise en concurrence des entreprises (voirie communale).

✚ **La convention annuelle 2006 est acceptée pour 180 €.**

### **Medicom**

La convention avec le service Medicom du Centre de Gestion prévoit de nouveaux tarifs pour les visites médicales annuelles des employés communaux.

✚ **Le conseil autorise le maire à signer la nouvelle convention (57 € la visite médicale).**

### **Navette, choix du conducteur**

Trois candidats ont postulé pour conduire la navette des Baronnies.

✚ **Thierry Garnier ,qui conduit la navette depuis la mise en service du transport à la demande, donne toute satisfaction, il est donc recruté sur ce poste contractuel de 2 ans ½ (il sera impératif de vérifier que son temps de travail global ne dépasse pas la durée légale de travail).**

### **Plan d'eau**

L'avocat a préparé un référé auprès du tribunal administratif pour que Monsieur Pfaff quitte les lieux au plus tôt.

✚ **L'huissier a fait un constat sur la fermeture du site et l'impossibilité d'accéder à la base.**

L'ordre du jour est épuisé, la séance publique est levée à vingt heures.

	Présence	Signature
Rosin Nicolas, Maire,	X	
Olivier Josy, 1 <sup>ère</sup> adjointe	X	
Michel Pierre, 2 <sup>ème</sup> adjoint	Secrétaire de séance	
Gueytte Dominique, 3 <sup>ème</sup> adjoint	Absent excusé, procuration à Josy Olivier	
Alouani Ahcène	X	
Boget Chantal	Absente excusée, procuration à Annie Ponson	
Boussemaere Jacky	X	
Cornillac Alain	X	
Ponson Annie	X	
Reynaud Robert	X	